

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 28 de març de 2014, del director general de Centres i Personal Docent, per la qual es dicten instruccions en relació amb l'escolarització de l'alumnat els pares dels quals no conviuen per motius de separació, divorci o situació anàloga. [2014/2838]

La normativa per la qual es regula l'admissió de l'alumnat a la Comunitat Valenciana es referix, de manera sistemàtica, als pares, mares, tutors i tutores, sense fer cap referència a situacions familiars de separació, divorci o assimilades. La regulació del règim legal de les relacions familiars en estes situacions, generalment, no eximix els progenitors de les seues obligacions amb els fills ni, per tant, de la seua responsabilitat en la seua educació.

Es dicta la present resolució amb l'objectiu d'establir les corresponents actuacions que, quan el pare i la mare de l'alumne compartisquen la pàtria potestat, garantisquen l'exercici del dret d'ambdós a la lliure elecció de centre escolar per al seu fill o filla i la participació d'ambdós en les decisions rellevants en matèria d'escolarització. Per a això s'inclouen determinades cauteles en les sol·licituds i al registre en ITACA.

Les actuacions es concreten en la inclusió d'un apartat en les sol·licituds de confirmació de plaça o lloc escolar o de canvi de modalitat lingüística mitjançant el qual es reflectisca esta circumstància familiar, l'exigència de la firma d'ambdós o el consentiment exprés; tot això en aplicació del que establix la disposició addicional 23 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (LOE), en la qual es faculta els centres docents per a demanar les dades personals del seu alumnat que siguen necessàries per a l'exercici de la seua funció educativa. Estes dades poden fer referència a l'origen i l'ambient familiar i social, a característiques o condicions personals, al desenrotllament i els resultats de la seua escolarització, així com a altres circumstàncies el coneixement de les quals siga necessari per a l'educació i orientació dels alumnes. Els pares o tutors i els alumnes mateixos han de col·laborar en l'obtenció d'esta informació.

Amb tot això, en virtut de la facultat establida per la disposició final primera de l'Orde 14/2013, de 14 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula el procediment d'admissió de l'alumnat en els centres docents públics i privats concertats que imparteixen ensenyances d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat de la Comunitat Valenciana, resolc:

Primer. Àmbit d'aplicació

1. La present resolució es referix als supòsits de no-convivència dels progenitors per motius de separació, divorci, ruptura de parella de fet o situació anàloga.

2. S'aplicarà en el procediment d'admissió i en el canvi de centre educatiu de l'alumnat en els centres docents públics i privats concertats que imparteixen ensenyances d'Educació Infantil, Educació Primària i Educació Secundària Obligatoria de la Comunitat Valenciana.

Segon. Modificació d'annexos

1. Es modifiquen els annexos II, III i XVIII de l'Orde 14/2013, de 4 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula el procediment d'admissió de l'alumnat en els centres docents públics i privats concertats que imparteixen ensenyances d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat de la Comunitat Valenciana.

2. Els documents esmentats se substituiran pels que, amb la mateixa numeració, figuren annexos a esta resolució.

Tercer. Alumnat que s'incorpora al sistema educatiu

1. Per a la formalització de la matrícula, a més de la documentació que s'esmenta en l'article 53.1) de l'Orde 14/2013, de 4 d'abril, i de l'exigida pel centre, se sol·licitaran les dades i la firma d'ambdós progenitors quan de la informació facilitada en la sol·licitud es deduïska que concorre la situació a què es referix el punt primer d'esta resolució.

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 28 de marzo de 2014, del director general de Centros y Personal Docente por la que se dictan instrucciones en relación con la escolarización del alumnado cuyos padres no conviven por motivos de separación, divorcio o situación análoga. [2014/2838]

La normativa por la que se regula la admisión de alumnado en la Comunitat Valenciana se refiere, de forma sistemática, a los padres, madres, tutores y tutoras, sin hacer ninguna referencia a situaciones familiares de separación, divorcio o asimiladas. La regulación del régimen legal de las relaciones familiares en estas situaciones, generalmente, no exime a los progenitores de sus obligaciones para con los hijos, ni por tanto de su responsabilidad en su educación.

Se dicta la presente resolución con el objetivo de establecer las correspondientes actuaciones que, cuando el padre y la madre del alumno/a compartan la patria potestad, garanticen el ejercicio del derecho de ambos a la libre elección de centro escolar para su hijo o hija y la participación de ambos en aquellas decisiones relevantes en materia de escolarización. Para ello se incluyen determinadas cauteles en las solicitudes y en el registro en ITACA.

Las actuaciones se concretan en incluir un apartado en las solicitudes de confirmación de plaza, de puesto escolar o el cambio de modalidad lingüística por la que se refleje esta circunstancia familiar, la exigencia de la firma de ambos o el consentimiento expreso; todo ello en aplicación de lo establecido en la disposición adicional 23 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (LOE), donde se faculta a los centros docentes para recabar los datos personales de su alumnado que sean necesarios para el ejercicio de su función educativa, pudiendo hacer referencia dichos datos al origen y ambiente familiar y social, a características o condiciones personales, al desarrollo y resultados de su escolarización, así como a aquellas otras circunstancias cuyo conocimiento sea necesario para la educación y orientación de los alumno/as; debiendo los padres o tutores y los propios alumno/as colaborar en la obtención de dicha información.

Con todo ello, en virtud de la facultad establecida por la disposición final primera de la Orden 14/2013, de 14 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regula el procedimiento de admisión del alumnado en los centros docentes públicos y privados concertados que imparten enseñanzas de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato de la Comunitat Valenciana, resuelvo:

Primero. Ámbito de aplicación

1. La presente resolución se refiere a los supuestos de no convivencia de los progenitores por motivos de separación, divorcio, ruptura de pareja de hecho, o situación análoga.

2. Se aplicará, en el procedimiento de admisión y en el cambio de centro educativo del alumnado en los centros docentes públicos y privados concertados que imparten enseñanzas de Educación Infantil, Educación Primaria, y Educación Secundaria Obligatoria de la Comunitat Valenciana

Segundo. Modificación de anexos

1. Se modifican los anexos II, III y XVIII de la Orden 14/2013, de 4 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regula el procedimiento de admisión del alumnado en los centros docentes públicos y privados concertados que imparten enseñanzas de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato de la Comunitat Valenciana.

2. Los citados documentos se sustituirán por los que, con la misma numeración, figuren anexos a esta resolución.

Tercero. Alumnado que se incorpora al sistema educativo

1. Para la formalización de matrícula, además de la documentación que se cita en el artículo 53, 1) de la Orden 14/2013, de 4 de abril, y de la exigida por el centro, se solicitarán los datos y la firma de ambos progenitores, cuando de la información facilitada en la solicitud se deduzca que concorre la situación a que se refiere el punto primero de esta resolución.

2. Si només es disposa de la firma d'un únic progenitor i no queda justificada l'absència de consentiment de l'altre, es procedirà a la tramitació de la matrícula.

El centre educatiu n'informarà el progenitor no firmant.

3. No s'aplicarà el que estableixen els punts anteriors quan el firmant acredite, per mitjà de la corresponent resolució judicial, que s'ha limitat la pàtria potestat del no firmant. En este cas la direcció del centre procedirà d'acord amb el que dispose la resolució judicial aportada.

Quart. Baixa i canvi de centre

1. Quan l'alumne/a estiga ja incorporat al sistema educatiu, per a formalitzar la matrícula, s'haurà d'aportar la baixa en el centre en què estiga escolaritzat, tal com estableix l'art. 53.1.b) de l'Orde 14/2013.

2. Este requisit s'aplica en els supòsits de concurrència al procés d'admissió i en els casos en què, per raons extraordinàries, se sol·licite el canvi de centre una vegada finalitzat el procés ordinari d'admissió.

3. El centre d'origen, per a tramitar la baixa, quan conega que es donen les circumstàncies del punt primer, comprovarà que s'acredita el consentiment exprés d'ambdós progenitors.

No s'exigirà este doble consentiment quan existisca una resolució judicial que limite la pàtria potestat d'un dels progenitors.

En este últim supòsit bastarà amb el consentiment de qui tinga la pàtria potestat de l'alumne o alumna, o de qui, si és el cas, tinga atribuïda la funció de prendre les decisions en matèria educativa.

4. Si no es disposa del consentiment d'ambdós i no es presenta cap resolució judicial que limite la pàtria potestat en matèria educativa, el centre ho comunicarà al progenitor no firmant perquè en el termini màxim de 5 dies pugua manifestar la seua oposició.

Complit el termini indicat sense que conste la conformitat o l'oposició expressa, es procedirà a formalitzar la baixa.

5. Si es presenta l'oposició expressa, el centre educatiu suspèn timerà la tramitació de la baixa fins que la qüestió siga resolta per l'autoritat judicial, i la sol·licitud de baixa i posterior matrícula per canvi de centre sense cap efecte fins al pronunciament esmentat.

Quint. Efectes

1 La present resolució produirà efectes des de l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2 No obstant això, l'annex II d'esta resolució, pel qual se sol·licita la confirmació de plaça escolar al centre d'adscripció, s'aplicarà a partir del procés d'admissió del curs escolar 2015/2016.

Sext. Recursos

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 4/1999, de 14 de gener, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició o podrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant de la consellera d'Educació Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de ser publicada.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de plantejar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de ser publicada.

València, 28 de març de 2014.– El director general de Centres i Personal Docent: Santiago Martí Alepuz.

2. Si solo se contara con la firma de un único progenitor y no quedara justificada la ausencia de consentimiento del otro, se procederá a la tramitación de la matrícula.

El centro educativo informará al progenitor no firmante.

3. No se aplicará lo establecido en los puntos anteriores cuando el firmante acredite, mediante la correspondiente resolución judicial, que se ha limitado la patria potestad del no firmante, en este caso la dirección del centro procederá, conforme haya dispuesto en la resolución judicial aportada.

Cuarto. Baja y cambio de centro

1. Cuando el alumno/a estuviese ya incorporado al sistema educativo, para formalizar la matrícula, será necesario que se aporte la baja en el centro en el que estuviese escolarizado, tal como se establece en el artículo 53, 1, b) de la Orden 14/2013.

2. Este requisito se aplica en los supuestos de concurrència al proceso de admisión y en los casos en los que, por razones extraordinarias, se solicitase el cambio de centro, una vez finalizado el proceso ordinario de admisión.

3. El centro de origen, para tramitar la baja, cuando el centro conociese que se dan las circunstancias del punto primero, comprobará que se acredita el consentimiento expreso de ambos progenitores.

No sé exigirá este doble consentimiento cuando exista resolució judicial que limite la patria potestad de uno de los progenitores.

En este último supuesto bastarà con el consentimiento de quien ostente la patria potestad del alumno o de la alumna, o de quién, en su caso, tenga atribuida la función de tomar las decisiones en materia educativa.

4. De no contar con el consentimiento de ambos y no presentarse resolució judicial que limite la patria potestad en materia educativa, el centro dará traslado al progenitor no firmante para que en el plazo máximo de cinco días pueda manifestar su oposició.

Cumplido el indicado plazo sin que conste la conformidad o la oposició expressa, se procederá a formalizar la baja.

5. Si se presentase oposició expressa, el centro educativo suspenderá la tramitació de la baja hasta que la cuestión se resuelva por la autoridad judicial, quedando la solicitud de baja y posterior matrícula por cambio de centro sin efecto hasta dicho pronunciamiento.

Quinto Efectos

1 La presente resolució surtirà efectos desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2 Ello no obstante, el anexo II de esta resolució, por el que se solicita la confirmació de plaza escolar al centro de adscripció, se aplicará a partir del proceso de admisión del curso escolar 2015/2016.

Sexto Recursos


De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 4/1999, de 14 de enero, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, la presente resolució, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposició o bien cabrá plantear directamente un recurso contencioso administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposició deberá interponerse ante la consellera de Educación Cultura y Deporte, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 28 de marzo de 2014.– El director general de Centros y Personal Docente: Santiago Martí Alepuz.

ANNEX / ANEXO II

| | | |
|---|---|--|
|  GENERALITAT VALENCIANA | CONFIRMACIÓ DE PLAÇA CONFIRMACIÓN DE PLAZA | CURS ESCOLAR CURSO ESCOLAR 20 ____ / 20 ____ |
|---|---|--|

MP031183

A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNE/A / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO/A

| | | | | |
|---|--------------|--------------|-----------------|---|
| COGNOMS / APELLIDOS | NOM / NOMBRE | DNI / NIE | NIA (1) | DATA DE NAIXEMENT / FECHA DE NACIMIENTO |
| CURSANT ESTUDIS DE / CURSANDO ESTUDIOS DE | | CURS / CURSO | CENTRE / CENTRO | |

DADES DEL PARE, MARE O TUTOR/A / DATOS DEL PADRE, MADRE O TUTOR/A

| | | | |
|---------------------|--------------|-----|--|
| COGNOMS / APELLIDOS | NOM / NOMBRE | DNI | TELÈFON DE CONTACTE / TELÉFONO DE CONTACTO |
|---------------------|--------------|-----|--|

En el cas de no convivència per motius de separació, divorci o situació anàloga marcar esta casella:
En el caso de no convivencia por motivos de separación, divorcio o situación análoga marcar esta casilla:

Hi ha limitació de la pàtria potestat d'alguns dels progenitors? :
¿Existe limitación de la patria potestad de algunos de los progenitores?: SI NO

B SOL-LICITA / SOLICITA

La continuïtat dels estudis durant el pròxim curs escolar en el centre docent a què està adscrit.
La continuidad de los estudios en el centro docente al que está adscrito, en el próximo curso escolar.

La persona sol·licitant declara, a més, conèixer que la presentació d'una sol·licitud, a més d'esta confirmació, en un altre centre o la falsedat de les dades declarades pot donar lloc a l'escolarització d'ofici de l'alumne.
La persona solicitante declara además conocer que la presentación de una solicitud, además de esta confirmación, en otro centro o la falsedad de los datos declarados puede dar lugar a que se proceda de oficio a la escolarización del alumno.

_____, ____ d _____ de _____
 Pare, Mare o Tutor/a / Padre, Madre o Tutor/a

Firma: _____

| |
|---|
| REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA |
| |
| DATA D'ENTRADA EN L'ORGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE |

CHAP - SIGE

DIN - A4

IA - 18328 - 01 - E

(1/1) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

(1) NIA: És el Número d'Identificació de l'Alumnat / Es el Número de Identificación del Alumnado

Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al tractament per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).

ANNEX II / ANEXO II

| | | |
|--|---|--|
|  GENERALITAT VALENCIANA | SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ EN EDUCACIÓ INFANTIL I ENSENYAMENTS BÀSICS SOLICITUD DE ADMISIÓN EN EDUCACIÓN INFANTIL Y ENSEÑANZAS BÁSICAS | CURS ESCOLAR CURSO ESCOLAR 20 ____ / 20 ____ |
|--|---|--|

MP031182

| | | | | |
|---|--------------|-----------------------------|--|---|
| A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNE/A / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO/A | | | | |
| COGNOMS / APELLIDOS | NOM / NOMBRE | DNI / NIE | NIA (1) | DATA NAIXEM / FECHA NACIM |
| MUNICIPI DE NAIXEMENT / MUNICIPIO DE NACIMIENTO | | NACIONALITAT / NACIONALIDAD | | <input type="checkbox"/> HOME VARÓN <input type="checkbox"/> DONA MUJER |
| ALUMNE AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIALS / SUPORT EDUCATIU (assenyaleu si és el cas): <input type="checkbox"/> ALUMNO CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES / APOYO EDUCATIVO (señalar en su caso): <input type="checkbox"/> | | | | |
| DADES DEL PARE, MARE O TUTOR/A / DATOS DEL PADRE, MADRE O TUTOR/A | | | | |
| COGNOMS / APELLIDOS | NOM / NOMBRE | DNI / NIE | TELÈF DE CONTACTE / TELÈF. DE CONTACTO | |
| En el cas de no convivència per motius de separació, divorci o situació anàloga marcar esta casella: <input type="checkbox"/> En el caso de no convivencia por motivos de separación, divorcio o situación análoga marcar esta casilla: <input type="checkbox"/> | | | | |
| Hi ha limitació de la pàtria potestat d'alguns dels progenitors? : <input type="checkbox"/> ¿Existe limitación de la patria potestad de algunos de los progenitores?: SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> | | | | |

| | |
|----------|------------------------------|
| B | SOL·LICITA / SOLICITA |
|----------|------------------------------|

L'admissió de l'alumne/a durant el pròxim curs escolar, per a cursar ensenyaments corresponents al nivell educatiu que més avall s'indica i, en el cas que el centre oferisca places en distintes modalitats lingüístiques, en la que a continuació s'assenyala:
 La admisión del alumno, durante el próximo curso escolar, para cursar las enseñanzas correspondientes al nivel educativo que más abajo se indica y, en el caso de que el centro oferte plazas en distintas modalidades lingüísticas, en la que a continuación se señala:

Nivell educatiu sol·licitat: Infantil Primer cicle Primer ciclo 3 4 5 anys complits o a complir abans del 31 de desembre de l'any en què se sol·licita lloc escolar. años cumplidos o a cumplir hasta el 31 de diciembre del año en que se solicita puesto escolar.

Educació Primària: 1r 2n 3r 4t 5t 6t
 Educación Primaria: 1º 2º 3º 4º 5º 6º

Educació Secundària Obligatoria: 1r 2n 3r 4t
 Educación Secundaria Obligatoria: 1º 2º 3º 4º

| | Centre Centro | Codi Código | Municipi Municipio | Modalitat lingüística / Modalidad lingüística (*) | | |
|-----|---------------|-------------|--------------------|---|---------------|--------------|
| | | | | PEV/PIL/PPEV (**) | PIP/PPEC (**) | ZC/PPEC (**) |
| C1 | | | | | | |
| C2 | | | | | | |
| C3 | | | | | | |
| C4 | | | | | | |
| C5 | | | | | | |
| C6 | | | | | | |
| C7 | | | | | | |
| C8 | | | | | | |
| C9 | | | | | | |
| C10 | | | | | | |

(*) PEV/PIL: Ensenyament en valencià. *Enseñanza en valenciano.* (**) NOTA: Indiqueu en la casella 1 o 2, segons preferència. Si només opta per un tipus de programa, indiqueu-lo amb una X.
 PIP: Incorporació progressiva del valencià. *Indíquese en casilla 1 ó 2, según preferencia. Si sólo opta por un tipo de programa, indíquese éste con una X.*
 Incorporación progresiva del valenciano.
 ZC: Cap de les anteriors (només per a municipis amb predomini lingüístic castellà que no apliquen programes d'educació bilingüe).
 Ninguna de las anteriores (sólo para municipios de predominio lingüístico castellano que no apliquen programas de educación bilingüe).
 PPEV: Programa plurilingüe d'ensenyament en valencià. / Programa plurilingüe de enseñanza en valenciano.
 PPEC: Programa plurilingüe d'ensenyament en castellà. / Programa plurilingüe de enseñanza en castellano.

_____, ____ d _____ de _____
 Pare, mare o tutor/a / Padre, madre o tutor/a

Firma: _____

(1) Número d'identificació de l'alumnat / Número de identificación del alumnado

Les dades personals que conté l'imprès, podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm 298, de 14 de desembre de 1999).
 Los datos personales contenidos en este impreso, podrán ser incluidas en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm 298, de 14 de diciembre de 1999).

| |
|--|
| REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA |
| DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA DE ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE |


CHAP - SIGE

DIN - A4

IA - 18195 - 01 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRE
DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRO



GENERALITAT VALENCIANA

SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ EN EDUCACIÓ INFANTIL I ENSENYAMENTS BÀSICS
SOL·LICITUD DE ADMISSIÓ EN EDUCACIÓ INFANTIL Y ENSEÑANZAS BÁSICAS

CURS ESCOLAR
CURSO ESCOLAR

20 / 20

C DECLARA

Que el curs actual l'alumne/esmentat està cursant estudis de _____ en el centre _____
 que el curs actual el/la alumne/esmentat se'n troba cursant estudis de _____ en el centre _____
 Municipi _____ i que en la unitat familiar concurren les circumstàncies següents: _____
 Municipi _____ i que en la unitat familiar concurren les següents circumstàncies: _____

| | C1 (*) | C2 (*) | C3 (*) | C4 (*) | C5 (*) | C6 (*) | C7 (*) | C8 (*) | C9 (*) | C10 (*) |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Germans de la persona sol·licitant que el pròxim curs escolar es troben en el centre: _____ Hermanos de la persona solicitante que el próximo curso escolar se encuentren en el centro: _____ | <input type="checkbox"/> Núm: _____ | <input type="checkbox"/> Núm: _____ | <input type="checkbox"/> Núm: _____ | <input type="checkbox"/> Núm: _____ | <input type="checkbox"/> Núm: _____ | <input type="checkbox"/> Núm: _____ | <input type="checkbox"/> Núm: _____ | <input type="checkbox"/> Núm: _____ | <input type="checkbox"/> Núm: _____ | <input type="checkbox"/> Núm: _____ |
| <input type="checkbox"/> Domicili familiar/laboral: _____ Domicilio familiar/laboral: _____ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Domicili familiar/laboral: _____ Domicilio familiar/laboral: _____ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Domicili familiar/laboral: _____ Domicilio familiar/laboral: _____ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Domicili familiar/laboral: _____ Domicilio familiar/laboral: _____ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Parets o tutors treballadors del centre docent Padres o tutores trabajadoras del centro docente | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Reunir les condicions exigides per a obtenir el punt addicional determinat pel centre Reunir las condiciones exigidas para obtener el punto adicional determinado por el centro | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Ensenyaments Règim Especial (Música, Dansa, Escoles d'Idiomes, i Ensenyaments Esportius) / Enseñanzas Régimen Especial (Música, Danza, Escuelas de Idiomas y Enseñanzas Deportivas) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> La renda de la unitat familiar és la que s'indica en l'annex VI / La renta de la unidad familiar es la que se indica en el anexo VI | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Discapacitat de l'alumne / Discapacidad del alumno | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Discapacitat dels pares/germans de l'alumne / Discapacidad de los padres/hermanos del alumno | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Membre de família nombrosa / Miembro de familia numerosa | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Esportista d'elit / Deportista de élite | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Antic alumne del centre escolar / Antigo alumno del centro escolar | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

(*) C1: Centre de 1a opció; C2: Centre 2a opció; C3: Centre 3a opció; C4: Centre 4a opció; C5: Centre 5a opció; C6: Centre 6a opció; C7: Centre 7a opció; C8: Centre 8a opció; C9: Centre 9a opció; C10: Centre 10a opció
 C1: Centro de 1ª opción; C2: Centro 2ª opción; C3: Centro 3ª opción; C4: Centro 4ª opción; C5: Centro 5ª opción; C6: Centro 6ª opción; C7: Centro 7ª opción; C8: Centro 8ª opción; C9: Centro 9ª opción; C10: Centro 10ª opción

La persona sol·licitant declara, a més, conèixer que la presentació de més d'una sol·licitud en centres diferents o la falsedat de les dades declarades pot donar lloc a l'escolarització d'ofici de l'alumne.
 La persona solicitante declara, además, conocer que la presentación de más de una solicitud en centros distintos o la falsedad de los datos declarados puede dar lugar a que se proceda de oficio a la escolarización del alumno.

Pare, mare o tutor/a / Padre, madre o tutor/a

Firma: _____



ANNEX III/ANEXO III

**SOL·LICITUD DE CANVI DE PROGRAMA LINGÜÍSTIC /
SOLICITUD DE CAMBIO DE PROGRAMA LINGÜÍSTICO**

El Sr.

D. _____

i la Sra.

y Doña _____

pare i mare d*

padre y madre de* _____

alumne/a d

alumno/a de _____

(Etapla)

(Nivell/ Nivel)

(Programa Lingüístic/o)

Sol·liciten per al seu fill/a, amb efecte per al pròxim curs escolar, el canvi a la modalitat lingüística d:

Solicitan para su hijo/a, con efectos en el próximo curso escolar, el cambio a la modalidad lingüística

de: _____

_____, ____ d _____ de _____

Firma del pare

Firma del padre: _____

Firma de la mare

Firma de la madre: _____

* Si no compta amb la firma d'ambdós, en cas de no convivència per motius de separació, divorci, o situació anàloga, es presentarà la resolució judicial que limite la pàtria potestat en matèria educativa. En cas contrari, el centre ho traslladarà al progenitor no firmant perquè en el termini màxim de 5 dies puga manifestar la seua oposició; si no compta amb la dita oposició expressa, es donarà curs a la sol·licitud. Si s'hi presenta oposició expressa, se suspendrà la tramitació del canvi fins que la qüestió siga resolta per l'autoritat judicial.

** De no contar con la firma de ambos, en el caso de no convivencia por motivos de separación, divorcio, o situación análoga, se presentará resolución judicial que limite la patria potestad en materia educativa. En caso contrario, el centro dará traslado al progenitor no firmante para que en el plazo máximo de 5 días pueda manifestar su oposición; de no contar con dicha oposición expresa, se dará curso a la solicitud. Si se presentase oposición expresa, se suspenderá la tramitación del cambio hasta que la cuestión se resuelva por la autoridad judicial.*